

(氏名・住所・受取方法を変更するとき)

年金受給権者異動届

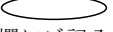
(届出日) 年 月 日

日本ITソフトウェア企業年金基金 理事長 殿

届出内容を下記のとおり変更します。

(太枠内は必ずご記入ください。⑤は変更される項目のみご記入ください。)

① 加入者番号	フリガナ	(氏)	(名)	③ 生年月日	大正 昭和	年	月	日
---------	------	-----	-----	--------	----------	---	---	---

④ 変更内容	氏名・住所(住居表示)・受取方法	(変更される項目を  で囲み、変更後の内容を下の欄にご記入ください)
--------	------------------	---

⑤ 変 更 後	フリガナ	(氏)	(名)
	氏名		
	フリガナ	郵便番号	
	住所		電話 () (変更日 年 月 日)
	受取方法	金融機関口座振込	ゆうちょ銀行口座振込
	フリガナ	銀行フリガナ	
		信用金庫	※ゆうちょ銀行口座振込の際、「記号(5桁)+番号(8桁)」を使用される場合は、下欄にご記入ください。なお「支店番号(3桁)+口座番号(7桁)」を使用される場合は、左の「金融機関口座振込」欄にご記入ください。
		信用組合	
		労働金庫	
		農業協同組合	
	(預金科目)	(口座番号 右詰めで記入)	
	普通預金	<input type="text"/>	本人名義
			〈記号〉 <input type="text"/> 1 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 0
			〈番号〉 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 1 普通預金 本人名義

※記入上のご注意

1. 太枠内には現在のお届け内容をご記入ください。フリガナもお忘れなくご記入ください。

2. ④欄は変更される項目を○で囲み、⑤欄の該当する内容のみご記入ください。

(1) 氏名変更の場合には、②欄に旧氏名を、変更後氏名欄に新氏名を記入のうえ、「住民票または戸籍抄本」を添付してください。

(2) 受取方法を変更される場合には、金融機関口座振込またはゆうちょ銀行口座振込のいずれかの方法を選択してください。

なお、普通預金口座以外への振込はお取扱できません。ご記入の内容を確認できる書類(預金通帳の表紙裏、キャッシュカードのコピーなど)を添付してください。

(3) ゆうちょ銀行口座振込のとき、お支払額が1千万円を超える場合には、お取扱できません。